ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

NOMBRE Y APELLIDOS	EDUIN ANDRES PAEZ
NUMERO IDENTIFICACION	1013637450
CARGO	CONTRATISTA
OBJETIVO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIO DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO D INSTRUCCION PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE ESTA DEPENDENCIA.	
NUMERO CONTRATO	6762432
FECHA INICIO	17-SEPTIEMBE – 31 DICIEMBRE 2024

FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
17 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	X		ANEXO 2-4-6-
18 SEPTIEMBRE 2024	Capacitación **"Implementación de Tablas de Retención Documental"** cuyo objetivo es sensibilizar a funcionarias y funcionarios de la Entidad en relación con la normatividad y directrices establecidos en los instrumentos archivísticos y procedimientos del proceso de gestión documental. 9:30 a.m. a 10:30 a.m.	x		ANEXO 12
18 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	x		ANEXO 2-4-6-
19 SEPTIEMBRE 2024	Organización De Expedientes Que Llegan De Prestamos En Sus Respectivas Cajas De Ubicación Principal Se Trabajaron Los Siguientes Expedientes Recibir Los Expedientes Que Van Archivo Definitivo Se Actualiza La Base De Datos De Archivo OCDI			ANEXO 5

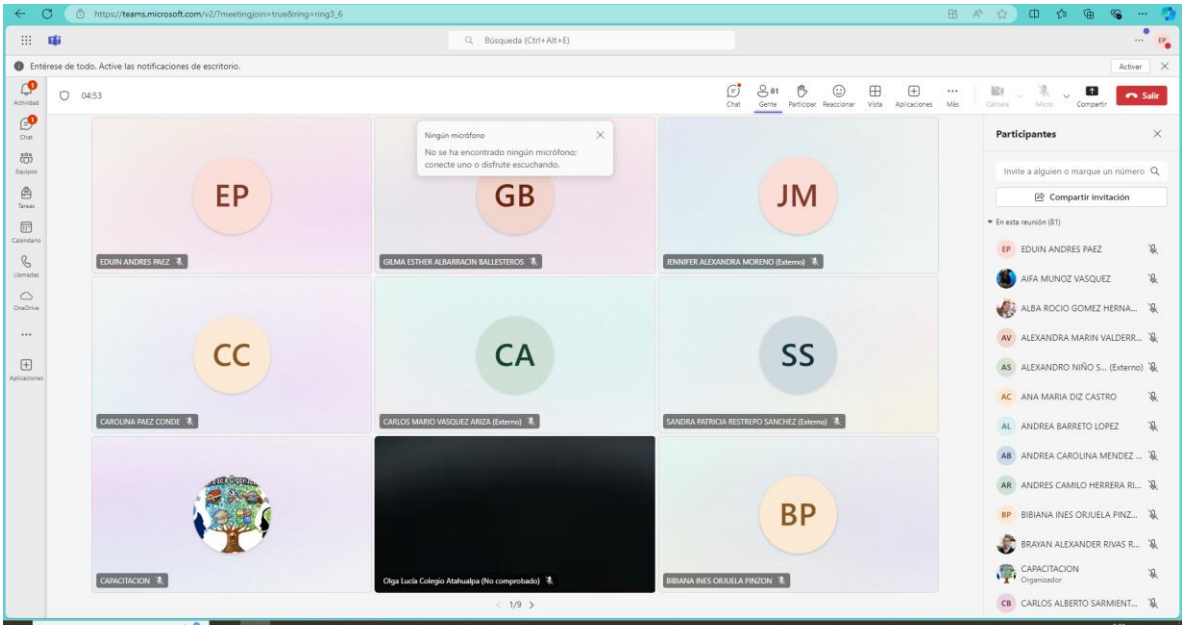
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

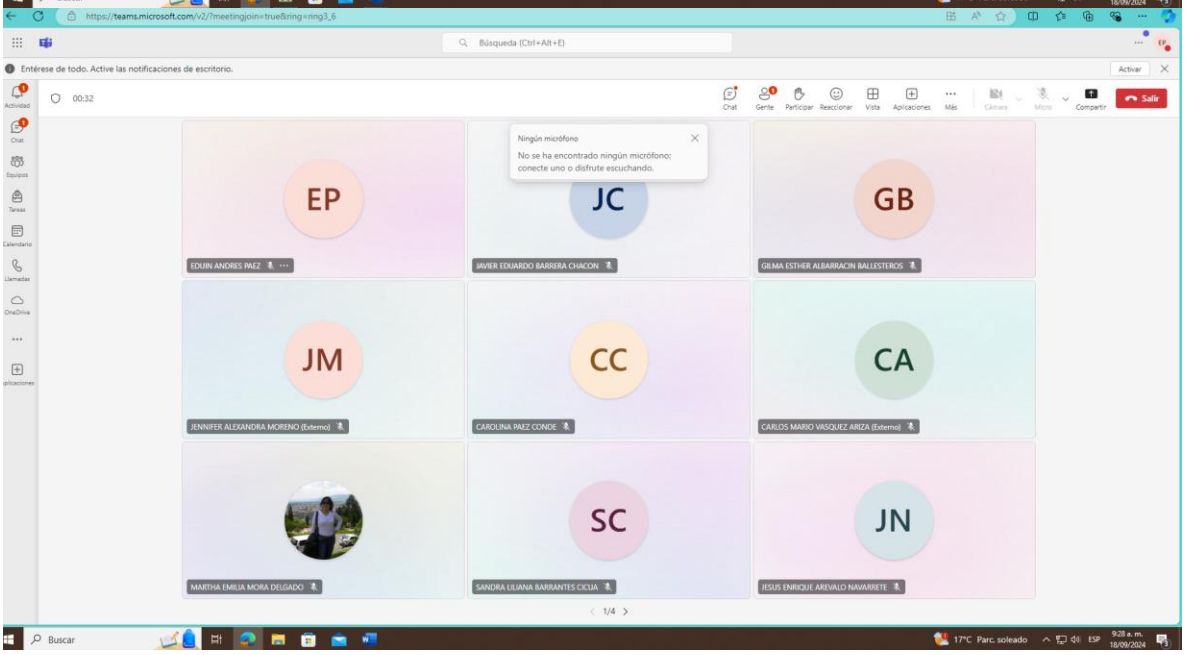
FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
20 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018 Se Anexa Evidencia	x		ANEXO 2-4-6-
23 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018			ANEXO 2-4-6-
24 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-
25 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	X		ANEXO 2-4-6-
26 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	X		ANEXO 2-4-6-
27 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-

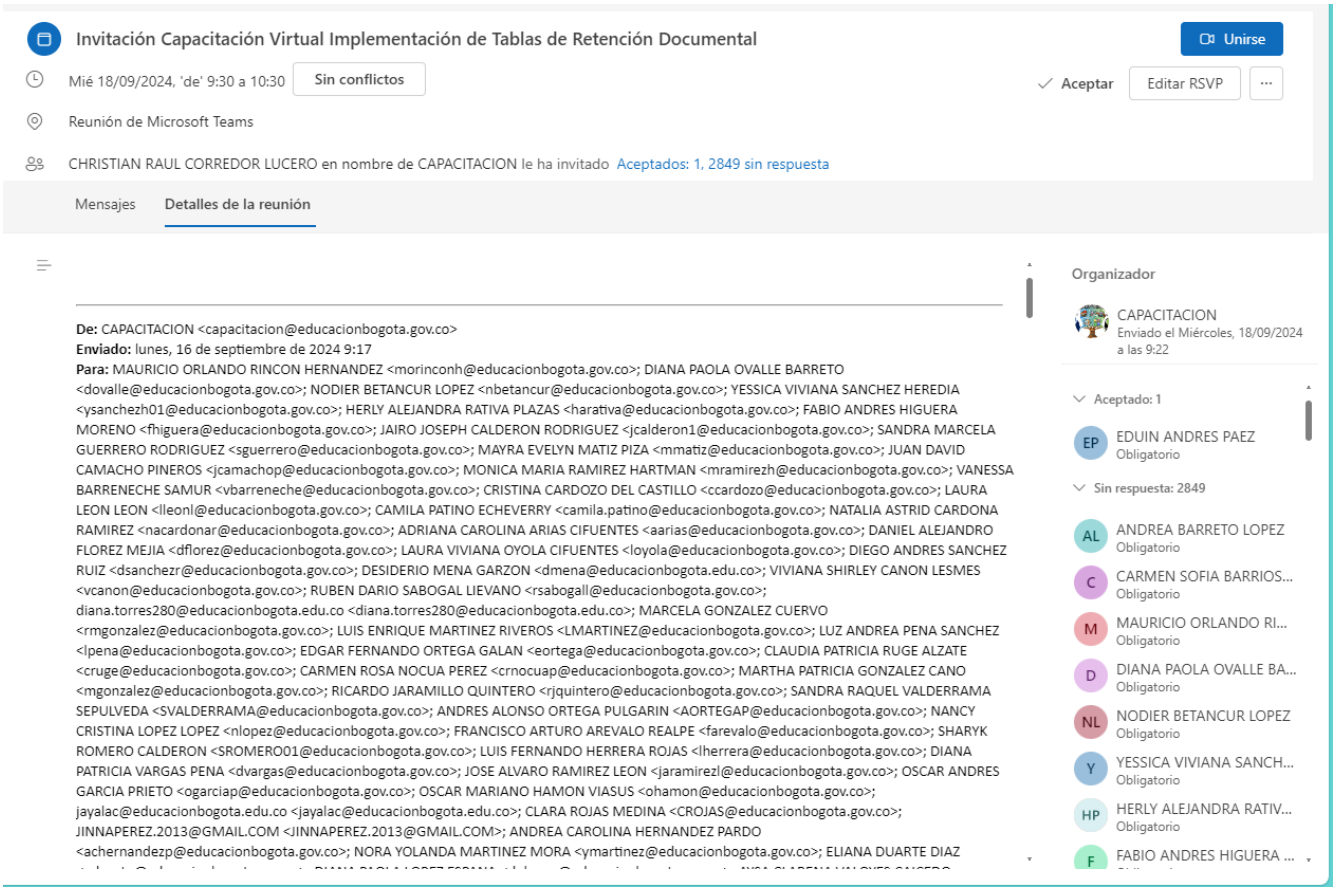
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

FECHA	ACTIVIDAD	SE REALIZO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
30 SEPTIEMBRE 2024	Realización De Las Hojas De Control De Los Expedientes Con El Propósito De Garantizar Integridad De Los Documentos y mayor ubicación de estos. En el proceso se realiza primeros Auxilios A Los Documentos, Foliación, , Rotulación digitalización , e ingreso a la base OCDI , ingreso a base FUID Del Año 2018	x		ANEXO 2-4-6-

ADJUNTO EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS: ANEXO 12


Entérese de todo. Activa las notificaciones de escritorio.
Activar
Salir
Ningún micrófono
No se ha encontrado ningún micrófono: conecte uno o disfrute escuchando.
EP
EDUIN ANDRES PAEZ
GB
GILMA ESTHER ALBARRACIN BALLESTEROS
JM
JENNIFER ALEXANDRA MORENO (Externo)
CC
CAROLINA PAEZ CONDE
CA
CARLOS MARIO VASQUEZ ARIZA (Externo)
SS
SANDRA PATRICIA RESTREPO SANCHEZ (Externo)
CAPACITACION
Olga Lucía Colegio Atahualpa (No comprobado)
BP
BIBIANA INES ORJUELA PINZON
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (81)
EDUIN ANDRES PAEZ
AIFA MUNOZ VASQUEZ
ALBA ROCIO GOMEZ HERNA...
ALEXANDRA MARIN VALDERR...
ALEXANDRO NIÑO S... (Externo)
ANA MARIA DIZ CASTRO
ANDREA BARRETO LOPEZ
ANDREA CAROLINA MENDEZ ...
ANDRES CAMILO HERRERA RI...
BIBIANA INES ORJUELA PINZ...
BRAYAN ALEXANDER RIVAS R...
CAPACITACION
Organizador
CARLOS ALBERTO SARMIENT...


Entérese de todo. Activa las notificaciones de escritorio.
Activar
Salir
Ningún micrófono
No se ha encontrado ningún micrófono: conecte uno o disfrute escuchando.
EP
EDUIN ANDRES PAEZ
JC
JAVIER EDUARDO BARRERA CHACON
GB
GILMA ESTHER ALBARRACIN BALLESTEROS
JM
JENNIFER ALEXANDRA MORENO (Externo)
CC
CAROLINA PAEZ CONDE
CA
CARLOS MARIO VASQUEZ ARIZA (Externo)
MARTHA EMILIA MORA DELGADO
SC
SANDRA LILIANA BARRANTES CICUA
JN
JESUS ENRIQUE AREVALO NAVARRETE



Invitación Capacitación Virtual Implementación de Tablas de Retención Documental

Unirse

Mié 18/09/2024, 'de' 9:30 a 10:30 Sin conflictos

Aceptar Editar RSVP ···

Reunión de Microsoft Teams

CHRISTIAN RAUL CORREDOR LUCERO en nombre de CAPACITACION le ha invitado Aceptados: 1, 2849 sin respuesta

Mensajes Detalles de la reunión

De: CAPACITACION <capacitacion@educacionbogota.gov.co>
Enviado: lunes, 16 de septiembre de 2024 9:17
Para: MAURICIO ORLANDO RINCON HERNANDEZ <morinconh@educacionbogota.gov.co>; DIANA PAOLA OVALLE BARRETO <dovalle@educacionbogota.gov.co>; NODIER BETANCUR LOPEZ <nbetancur@educacionbogota.gov.co>; YESSICA VIVIANA SANCHEZ HEREDIA <ysanchezh01@educacionbogota.gov.co>; HERLY ALEJANDRA RATIVA PLAZAS <harativa@educacionbogota.gov.co>; FABIO ANDRES HIGUERA MORENO <fhiguera@educacionbogota.gov.co>; JAIRO JOSEPH CALDERON RODRIGUEZ <jcalderon1@educacionbogota.gov.co>; SANDRA MARCELA GUERRERO RODRIGUEZ <sguerrero@educacionbogota.gov.co>; MAYRA EVELYN MATIZ PIZA <mmatiz@educacionbogota.gov.co>; JUAN DAVID CAMACHO PINEROS <jcamachop@educacionbogota.gov.co>; MONICA MARIA RAMIREZ HARTMAN <mramirezh@educacionbogota.gov.co>; VANESSA BARRENECHE SAMUR <vbarreneche@educacionbogota.gov.co>; CRISTINA CARDOZO DEL CASTILLO <ccardozo@educacionbogota.gov.co>; LAURA LEON LEON <lleonl@educacionbogota.gov.co>; CAMILA PATINO ECHEVERRY <camila.patino@educacionbogota.gov.co>; NATALIA ASTRID CARDONA RAMIREZ <nacardonar@educacionbogota.gov.co>; ADRIANA CAROLINA ARIAS CIFUENTES <aarias@educacionbogota.gov.co>; DANIEL ALEJANDRO FLOREZ MEJIA <dflorez@educacionbogota.gov.co>; LAURA VIVIANA OYOLA CIFUENTES <loyola@educacionbogota.gov.co>; DIEGO ANDRES SANCHEZ RUIZ <dsanchezr@educacionbogota.gov.co>; DESIDERIO MENA GARZON <dmena@educacionbogota.edu.co>; VIVIANA SHIRLEY CANON LESMES <vcanon@educacionbogota.gov.co>; RUBEN DARIO SABOGAL LIEVANO <rsabogall@educacionbogota.gov.co>; diana.torres280@educacionbogota.edu.co <diana.torres280@educacionbogota.edu.co>; MARCELA GONZALEZ CUERVO <rmgonzalez@educacionbogota.gov.co>; LUIS ENRIQUE MARTINEZ RIVEROS <LMARTINEZ@educacionbogota.gov.co>; LUZ ANDREA PENA SANCHEZ <lpena@educacionbogota.gov.co>; EDGAR FERNANDO ORTEGA GALAN <eortega@educacionbogota.gov.co>; CLAUDIA PATRICIA RUGE ALZATE <cruge@educacionbogota.gov.co>; CARMEN ROSA NOCUA PEREZ <crnocuap@educacionbogota.gov.co>; MARTHA PATRICIA GONZALEZ CANO <mgonzalez@educacionbogota.gov.co>; RICARDO JARAMILLO QUINTERO <rjquintero@educacionbogota.gov.co>; SANDRA RAQUEL VALDERRAMA SEPULVEDA <SVALDERRAMA@educacionbogota.gov.co>; ANDRES ALONSO ORTEGA PULGARIN <AORTEGAP@educacionbogota.gov.co>; NANCY CRISTINA LOPEZ LOPEZ <nlopez@educacionbogota.gov.co>; FRANCISCO ARTURO AREVALO REALPE <farevalo@educacionbogota.gov.co>; SHARYK ROMERO CALDERON <SROMERO01@educacionbogota.gov.co>; LUIS FERNANDO HERRERA ROJAS <lherrera@educacionbogota.gov.co>; DIANA PATRICIA VARGAS PENA <dvargas@educacionbogota.gov.co>; JOSE ALVARO RAMIREZ LEON <jaramirezl@educacionbogota.gov.co>; OSCAR ANDRES GARCIA PRIETO <ogarciap@educacionbogota.gov.co>; OSCAR MARIANO HAMON VIASUS <ohamon@educacionbogota.gov.co>; jayalac@educacionbogota.edu.co <jayalac@educacionbogota.edu.co>; CLARA ROJAS MEDINA <CROJAS@educacionbogota.gov.co>; JINNAPEREZ.2013@GMAIL.COM <JINNAPEREZ.2013@GMAIL.COM>; ANDREA CAROLINA HERNANDEZ PARDO <achernandezp@educacionbogota.gov.co>; NORA YOLANDA MARTINEZ MORA <ymartinez@educacionbogota.gov.co>; ELIANA DUARTE DIAZ

Organizador

CAPACITACION
Enviado el Miércoles, 18/09/2024 a las 9:22

Aceptado: 1

EP EDUIN ANDRES PAEZ
Obligatorio

Sin respuesta: 2849

AL ANDREA BARRETO LOPEZ
Obligatorio

C CARMEN SOFIA BARRIOS...
Obligatorio

M MAURICIO ORLANDO RI...
Obligatorio

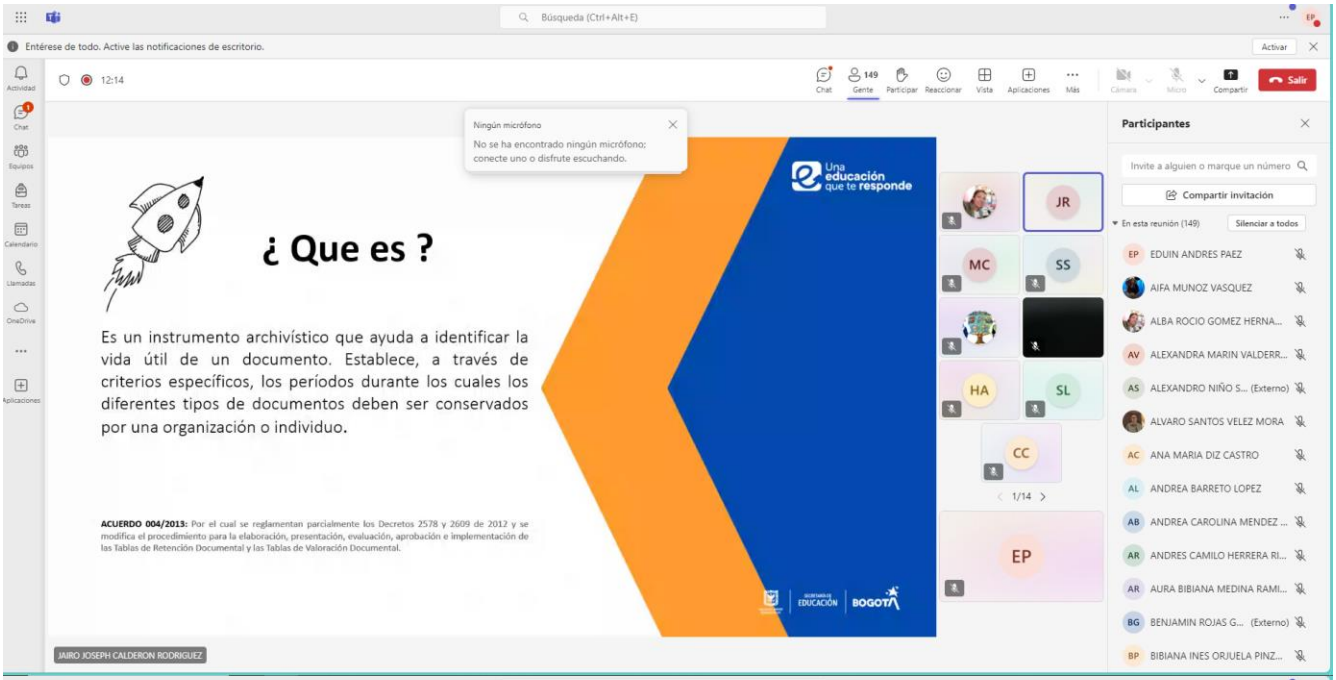
D DIANA PAOLA OVALLE BA...
Obligatorio

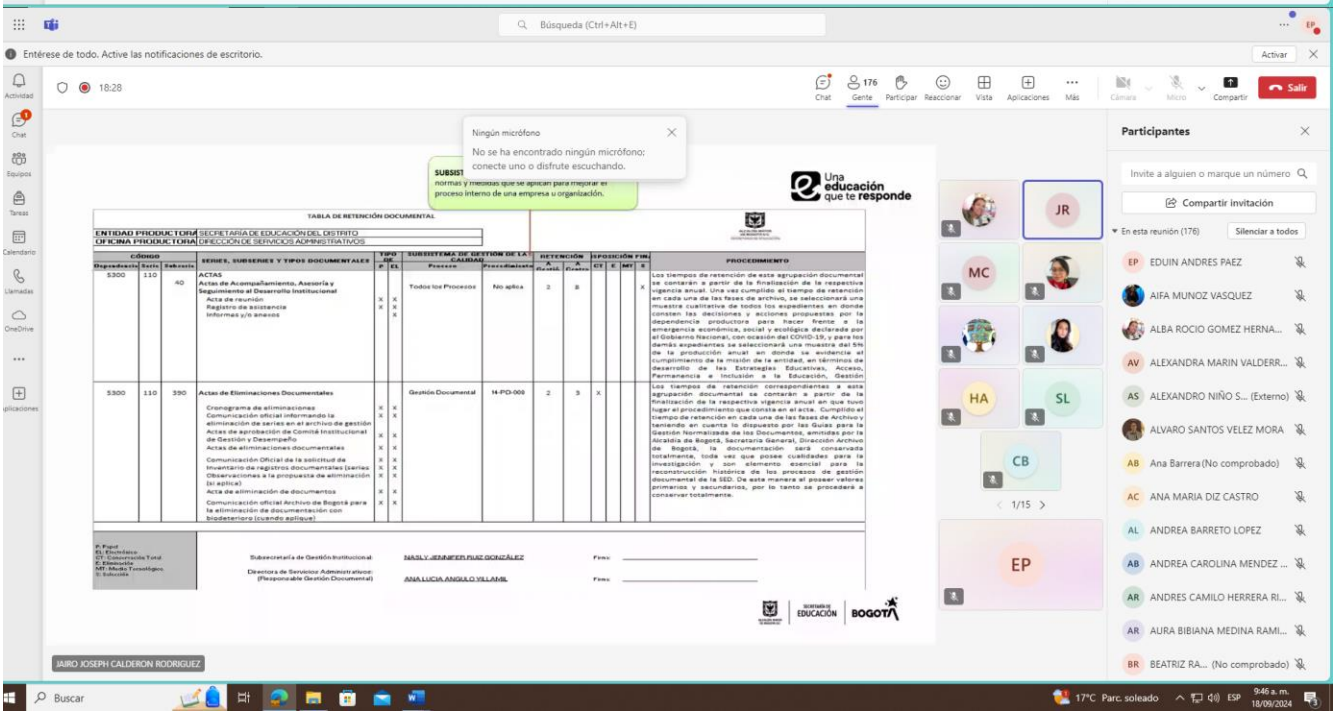
NL NODIER BETANCUR LOPEZ
Obligatorio

Y YESSICA VIVIANA SANCH...
Obligatorio

HP HERLY ALEJANDRA RATIV...
Obligatorio

F FABIO ANDRES HIGUERA ...


Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
12:14
Chat
149
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Salir
Ningún micrófono
No se ha encontrado ningún micrófono; conecte uno o disfrute escuchando.
¿ Que es ?
Es un instrumento archivístico que ayuda a identificar la vida útil de un documento. Establece, a través de criterios específicos, los períodos durante los cuales los diferentes tipos de documentos deben ser conservados por una organización o individuo.
ACUERDO 004/2013: Por el cual se reglamentan parcialmente los Decretos 2578 y 2609 de 2012 y se modifica el procedimiento para la elaboración, presentación, evaluación, aprobación e implementación de las Tablas de Retención Documental y las Tablas de Valoración Documental.
Una educación que te responde
EDUCACIÓN
BOGOTÁ
JAIRO JOSEPH CALDERON RODRIGUEZ
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (149)
Silenciar a todos
EDUIN ANDRES PAEZ
AIFA MUNOZ VASQUEZ
ALBA ROCIO GOMEZ HERNA...
ALEXANDRA MARIN VALDERR...
ALEXANDRO NIÑO S... (Externo)
ALVARO SANTOS VELEZ MORA
ANA MARIA DIZ CASTRO
ANDREA BARRETO LOPEZ
ANDREA CAROLINA MENDEZ ...
ANDRES CAMILO HERRERA RI...
AURA BIBIANA MEDINA RAMI...
BENJAMIN ROJAS G... (Externo)
BIBIANA INES ORJUELA PINZ...


Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.
Activar
18:28
Chat
176
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Salir
Ningún micrófono
No se ha encontrado ningún micrófono; conecte uno o disfrute escuchando.
TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL
ENTIDAD PRODUCTORA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
OFICINA PRODUCTORA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Una educación que te responde
EDUCACIÓN
BOGOTÁ
JAIRO JOSEPH CALDERON RODRIGUEZ
Participantes
Invite a alguien o marque un número
Compartir invitación
En esta reunión (176)
Silenciar a todos
EDUIN ANDRES PAEZ
AIFA MUNOZ VASQUEZ
ALBA ROCIO GOMEZ HERNA...
ALEXANDRA MARIN VALDERR...
ALEXANDRO NIÑO S... (Externo)
ALVARO SANTOS VELEZ MORA
Ana Barrera (No comprobado)
ANA MARIA DIZ CASTRO
ANDREA BARRETO LOPEZ
ANDREA CAROLINA MENDEZ ...
ANDRES CAMILO HERRERA RI...
AURA BIBIANA MEDINA RAMI...
BEATRIZ RA... (No comprobado)
Buscar
17°C Parc. soleado
ESP
9:46 a. m.
18/09/2024

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**REPORTE ACTIVIDADES**	**HOJA:** ___ de ___

